



מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער
אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מכרז מס' 3/2025 : הפעלת כפר הנוער קציני ים עכו

תוכן עניינים

1.....	תוכן עניינים
3.....	מבוא
3.....	סיוור מציעים
5.....	תיאור הפרויקט
7.....	תנאי סף להשתתפות במכרז
10.....	נתונים על כפר הנוער
12.....	ניהול, תפעול ותחזוקת כפר הנוער
12.....	רישיונות והיתרים
12.....	מינוי ועד מנהל לכפר הנוער
14.....	תקציב כפר הנוער
14.....	הכנסות כפר הנוער
16.....	התחייבויות הגורם המפעיל
16.....	העסקת והפעלת כח האדם הפדגוגי והמנהלי בכפר הנוער
16.....	כח האדם הפדגוגי בבית הספר
17.....	כח האדם הפדגוגי בפנימיה ובמשק הימי
18.....	כח האדם המינהלי בבית הספר, בפנימיה ובמשק הימי
20.....	מבנים, מתקנים, כלי שיט וציוד בכפר הנוער
23.....	שמירת סודיות ואבטחת מידע
23.....	התחייבות לאבטחת מידע
25.....	אחריות משפטית
26.....	ביטוח
30.....	החברה לחינוך ימי בישראל
31.....	המינהל הדיגיטלי
33.....	מבנה ותכולת ההצעה
33.....	דמי הפעלה למינהל לחינוך התיישבותי
33.....	אופן הגשת ההצעה
34.....	הפרמטרים לבחירת הגורם המפעיל
34.....	פרמטרים של ציון האיכות
35.....	פרמטר של ציון מחיר
36.....	משך הבדיקה ותקפות ההצעה
37.....	תקופת התקשרות
38.....	סמכויות המינהל
39.....	יחסי הצדדים
40.....	פיקוח
41.....	ניגוד עניינים
42.....	הפרות יסודיות

43	חתימה על הסכם התקשרות ופרסומו
45	מסמכים נדרשים ותנאי מסירת הצעה
45	חובת הצעה
45	ערבות מציע, הצעה וחתימה על חוזה ההתקשרות
45	חוזה ההתקשרות
47	כללי

מבוא

1.1. משרד החינוך באמצעות המינהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער (להלן - "המינהל" או "המינהל לחינוך התיישבותי"), פונה בזאת לקבלת הצעות ל-**הפעלת כפר הנוער קציני ים עכו** (להלן - "כפר הנוער קציני ים" או "כפר הנוער" או "המוסד החינוכי"), וזאת בהיקף ובגבולות אחריות, כפי שיפורטו במכרז זה.

1.2. להלן טבלת ריכוז התאריכים במכרז:

ה	תאריך	הפעילות
	23.3.2025	מועד פרסום
10:00	2.4.2025	סיור מציעים
10:00	10.4.2025	מועד אחרון לשליחת שאלות הבהרה ע"י המציעים
10:00	4.5.2025	המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתיבת המכרזים הדיגיטלית

סיור מציעים

1.3. חלה חובה על המציעים הפוטנציאלים להשתתף בסיור המציעים. הסיור מתוכנן להימשך שעתיים לפחות, במהלכו יינתנו הסברים והבהרות מטעם נציגי המינהל לחינוך התיישבותי.

1.4. על הגורם המציע למנות איש קשר למכרז, שהינו עובד של המציע, שיהיה אחראי על ההתנהלות מול המינהל עד תום תהליך בחירת הגורם המפעיל. איש קשר זה ילווה את ההתקשרות במידה והמציע יזכה במכרז.

1.5. בסיור המציעים הפוטנציאלים חובה על איש הקשר להשתתף ולייצג את הגורם המפעיל. השתתפותו של איש הקשר תותנה בהצגת יפוי כוח מטעם המציע.

1.6. שאלות ובירורים יעשו במסגרת המנגנון הקבוע בסעיף 1.11 להלן, בלבד.

1.7. סיור המציעים הפוטנציאלים יערך בתאריך 2.4.2025 בשעה 10:00, **בכתובת: קציני ים עכו, רח' הארבעה 1, עכו.**

1.8. מציע שיגיש הצעה מבלי שנציג מטעמו נכח בסיור המציעים הפוטנציאלים (מתחילתו ועד סופו); הצעתו תיפסל על הסף.

1.9. מובהר בזה כי נציגי המציע בסיור המציעים הפוטנציאלים ידרשו למלא את פרטיהם על גבי טופס של המינהל, ולחתום עליו בתחילת ובסוף הסיור. בטופס זה יידרשו הנציגים לציין בין היתר את שם הגוף או הגופים אותם הם מייצגים בסיור.

1.10. לא תהיה כל אפשרות לשנות מידע זה לאחר תום הסיור.

1.11. שאלות ובירורים לאחר הסיור

שאלות הבהרה ישלחו למינהל לחינוך התיישבותי באמצעות מערכת יהלום (הסבר אודות המערכת מצורף כנספח למכרז), עד ליום 10.4.2025, שעה 10:00.

1.12. קובץ השאלות יהיה בהתאם למבנה שלהלן :

המינהל ישיב על השאלות עד שבוע לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

1.13. **מסמכי ההבהרות** אשר כוללים תשובות לשאלות שהתקבלו, יפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת : [HTTP://WWW.MR.GOV.IL](http://www.mr.gov.il).

באחריות המציעים לעקוב באופן שוטף אחר פרסום הודעות והבהרות באתר כאמור.

1.14. יש לצרף את הודעות ומסמכי ההבהרות, ככל שיהיו, חתומים ע"י המציע, לחוברת הגשת ההצעה. מסמכים אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. לאחר פרסום התשובות, מסמכי הבהרה אלה יחייבו את עורך המכרז, את המציעים ואת הזוכה.

1.15. באחריות המציעים לוודא קבלת מסמכי ההבהרות ככל שיהיו.

התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר

1.16. באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה, לאחר שכבר נחתם חוזה התקשרות בין המציע הזוכה לבין המינהל לחינוך התיישבותי, או במידה שלא נחתם הסכם בין המינהל לבין המציע הזוכה, מכל סיבה שהיא, וזכייתו ו/או ההתקשרות איתו יבוטלו מכל סיבה שהיא, יהא המינהל רשאי לפנות למציע שדורג אחרי המציע הזוכה במכרז (להלן – "**כשיר שני**"), ככל שוועדת המכרזים של המינהל אכן בחרה כשיר שני.

ההתקשרות עם הכשיר השני, ככל שהוגדר ככה על ידי ועדת המכרזים של המינהל, תתבצע כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו למכרז. לא הסכים הכשיר השני להתקשרות במסגרת מכרז זה, יהיה המינהל רשאי לפנות למציע שדורג במקום הבא אחריו וכו', עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט, כאשר המציע הזוכה יידרש להעמיד ערבות ביצוע כמפורט במכרז בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו.

1.17. כל האמור לעיל מתייחס לתקופה של עד 6 חודשים מהמועד שבו נמסרה למציע הזוכה הודעה על זכייתו, או עד 6 חודשים ממועד החתימה על חוזה התקשרות עם המציע הזוכה, המאוחר מביניהם.

למען הסר ספק, סמכות זו של המינהל היא סמכות רשות והמינהל ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו עפ"י נסיבות העניין.

1.18. בכל מקום בו נכתב במסמך זה לשון זכר או לשון נקבה המשמעות הינה זכר ו/או נקבה.

תיאור הפרויקט

כפר הנוער קציני ים בעכו הינו מוסד חינוכי שנוסד בשנת 1938. המוסד החינוכי הינו חלוץ בתחום החינוך הימי בישראל, ורואה את ייעודו בחינוך ובהכשרת נערים ונערות לפיקוד ולקצונה בים. מאז היווסדו שם לו המוסד החינוכי למטרה להעניק לתלמידיו השכלה כללית ומדעית-טכנולוגית, לחנכם לפיקוד ולמנהיגות ולהעמיק בהם את האהבה לים ולמקצועות הימיים.

נכון לשנת הלימודים תשפ"ה, בכפר הנוער כ-500 תלמידים וכ-170 עובדים. מרבית התלמידים מתגוררים בתנאי פנימיה בכפר הנוער.

התלמידים המתחנכים כיום בכפר הנוער מגיעים מיישובים רבים, חלקם מהפריפריה הגאוגרפית, הכלכלית והחברתית של מדינת ישראל, וחלקם הארי ממזמן במידה זו או אחרת על ידי המינהל לחינוך התיישבותי.

החינוך הימי, הטומן בתוכו ערכים של פיקוד, מנהיגות ושיתוף פעולה מייחד את המוסד החינוכי, המשתמש בים ובהתנסות בפיקוד כאמצעים חינוכיים, המציבים בפני תלמידי כפר הנוער אתגרים ייחודיים ורבי עניין, התורמים לעיצוב אישיותם ולפיתוח יכולותיהם של התלמידים. כפר הנוער דוגל בגישה פלורליסטית ומגלם את ערכי החינוך הממלכתי, על כל המשתמע מכך (להלן – "ערכי בית הספר").

בית הספר

בית הספר בכפר הנוער הוא בית ספר 4 שנתי, המכיל כ-500 תלמידים, הלומדים בכיתות ט'-י"ב. בבית הספר מספר מגמות לימוד :

1. מגמת מערכות הנדסה – המגמה מכשירה את תלמידיה לשרת כקציני מכונות ימיים. ההשכלה ההנדסית העל-תיכונית שרוכשים בוגרי המגמה מאפשרת להם לפנות גם לתעשייה ולבחור בקריירת ניהול, תכנון או ייצור בהנדסת מכונות.

2. מגמת הנדסת אלקטרוניקה ומחשבים – במגמה נלמדים מגוון נושאים בתחום הנדסת חשמל, אלקטרוניקה ומחשבים.

3. מגמת שייט – במגמה לומדים התלמידים להשיט כלי שייט עד גודל של 24 מטר או 100 טון, וכן תפעול עיוני ומעשי של כלי השיט. המגמה כוללת 2 התמחויות: מסלול לחובל משמרת עד 500 טון: להשטת כלי שייט מסחריים קטנים (גוררות וכלי שרות), ומסלול לוגיסטיקת נמלים, שמיועד לתלמידים המבקשים להתמקצע בקשור בענף הסחר החוץ ימי וניהולו.

הפנימיה

הפנימיה כוללת 460 תלמידים, הלנים בה בזמן לימודי בית הספר, וכן במשך שבת אחת לחודש בממוצע.

הפנימיה אמונה על תחום החינוך הבלתי פורמאלי בכפר הנוער, ובנויה על שיטת הניהול העצמי במסגרתה ממונים: מפקדי כיתות, סמשי"ט ומשיטים אשר אחראים על ניהול שגרת היום בכפר הנוער.

הפנימיה כוללת צוות רחב, המורכב ממדריכים חינוכיים, אמהות בית, עובדים סוציאליים, אנשי צוות רפואי ועוד.

הפנימיה כוללת מערך חוגים, מרכז למידה, הפלגות בארץ ובחו"ל, פעילויות חברתיות שונות, שבתות בכפר הנוער ועוד.

מחלקת השייט

מחלקת השייט בכפר הנוער שמה לה למטרה להעמיק את התודעה הימית, את אהבת הים והגברת המוטיבציה של הקדטים לקשור את עתידם לסביבה הימית.

על מנת להוציא מטרות אלו לפועל, מחלקת השייט מכשירה את כלל הקדטים בבית הספר לרמה בסיסית של ימאות, מכשירה לבגרות ולבחינות הסמכה של משרד התחבורה. כמו כן, מחלקת השייט מפעילה את כל כלי השייט לכלל הקדטים בכפר הנוער לאחר שעות הלימודים בבית הספר, בשבתות ובחופשים, וכן מארגנת נבחרות שייט המתאמנות ויוצאות לתחרויות בכל הארץ.

בנוסף קדטים ממגמות השייט יוצאים להפלגות בארץ ולחו"ל בספינות האימונים של כפר הנוער.

כיתות י"ג-י"ד

בתום לימודי התיכון תלמידים המעוניינים בכך יכולים להמשיך את לימודיהם במכללה שבכפר הנוער. מסיימי כיתה י"ג מקבלים דיפלומת טכנאי מכונות, ומסיימי כיתה י"ד מקבלים דיפלומת הנדסאי מכונות, בכפוף לעמידתם בכלל הבחינות בהצלחה.

הכנה לשירות בחיל הים

אחד מיעדיו של כפר הנוער הוא להכשיר את בוגריו לשירות משמעותי בצה"ל, ובחיל הים בפרט. בכפר הנוער הוצבו מטעם חיל הים חמישה מפקדים וקצין אשר אמונים על הכנת הקדטים לגיוס הקרב. ההכנה נעשית באמצעות: סיורים מיוחדים בבסיסי חיל הים, הרצאות העשרה והדרכות המועברות לתלמידים, פרויקט כושר קרבי, הדרכה מקצועית מוקדמת הנקשרת בחומר הנלמד בבה"ד חיל הים, סיפוח קדטים מצטיינים להפלגות ופעילויות של כלי השייט השונים בחיל, סיוע בהכנה למבחני המיון לחיל ועוד.

תנאי סף להשתתפות במכרז

- 2.1.** המציע מאוגד כמלכ"ר.
- 2.2.** המציע הפעיל בכל אחת משנות הלימודים תשפ"ג, תשפ"ד ותשפ"ה לפחות בית ספר על יסודי ארבע/שש שנתי, בעל רישיון כדין במדינת ישראל.
- 2.3.** המציע הפעיל במהלך השנים תשפ"ג, תשפ"ד ותשפ"ה פנימיה, הנמצאת בפיקוח של המינהל לחינוך התיישבותי.
- 2.4.** מציע מתחייב שבמידה והצעתו תזכה במכרז, הוא יפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות סטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תש"ט-1949 והתקנות מכוח, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969 והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר אף עדכנונו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין, ובכלל זה הסכמים קיבוציים והסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים, ובכפוף להנחיות משרד החינוך, התקפות והחלות, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.
- 2.5.** המציע מתחייב כי במידה והצעתו תזכה במכרז, הוא יפעיל את הפנימייה ואת המשק הימי שבכפר הנוער בהתאם לנוהלי המינהל לחינוך התיישבותי המפורטים בנספח המצורף למכרז, התקפים והחלים וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן, ובהתאם לערכי כפר הנוער, כפי שהם במועד פרסום המכרז.
- 2.6.** המציע מצהיר כי בבתי הספר שבניהולו לומדים התלמידים לימודי ליבה.
- 2.7.** המציע מתחייב כי במידה והצעתו תזכה במכרז, הוא יפעיל את הפנימיה במתכונת צבאית, כפי שהיא מופעלת נכון למועד פרסום המכרז.
- 2.8.** המציע מצהיר כי ידוע לו שבמידה ויזכה במכרז יהיה עליו להפעיל את כפר הנוער החל משנת הלימודים תשפ"ו, 1.9.2025, או במועד אחר כפי שיקבע על ידי המינהל לחינוך התיישבותי.
- 2.9.** המציע מתחייב כי במידה והצעתו תזכה במכרז הוא יעביר למינהל לחינוך התיישבותי או למי מטעמו את כל הנתונים הנדרשים בגין התלמידים ו/או כח האדם ו/או בגין כל נתון אחר בנוגע לכפר הנוער באמצעות מערכת "מינהל דיגיטלי", בהתאם להנחיות המינהל לחינוך התיישבותי.
- 2.10.** נציג המציע השתתף בסיור הגורמים הגורם המפעילים כאמור בפרק 1 לעיל.
- 2.11.** נכון למועד הגשת הצעתו במכרז, על המציע להיות גוף משפטי מאוגד, הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
- 2.12.** על המציע להיות עוסק מורשה/מלכ"ר.
- 2.13.** על המציע להצהיר כי הוא עומד בדרישות הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), ובכלל זה:
- 2.13.1.** על המציע להצהיר כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן – "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מניהולם.
- 2.13.2.** על המציע להצהיר כי הוא מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למינהל על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.
- 2.13.3.** על המציע להצהיר כי הוא "בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

- 2.13.4.** על המציע להצהיר כי הוא עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 2.13.5.** על המציע להצהיר על היעדר עבר פלילי של מציעים במכרז, בכפוף לעמידה בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.
- 2.13.6.** מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יצהיר על כך במסגרת הצעתו, וכן יצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך בטרם הגשת ההצעה. ככל שמציע כאמור זכה במכרז, יהיה עליו להגיש את האישור מאת רשות המסים על כך שפנה אל הרשות כאמור.
- 2.13.7.** המציע מתחייב כי במידה והצעתו תזכה במכרז הוא ירשם בפורטל הספקים הממשלתי לצורך הגשת דיווחים וחשבוניות. המציע מצהיר כי הוא מתחייב לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, הנדרשות כתוצאה משימוש בפורטל זה, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה הוראת תכ"ס, "פורטל ספקים", מס' 7.12.5).
- 2.13.8.** אם המציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור עליו להיות בעל אישור תקף לניהול תקין, מטעם רשם העמותות או רשם החברות או רשם ההקדשים, לשנה השוטפת.
- 2.13.9.** המציע הגיש דוחות כספיים תקינים לשנים 2021, 2022, 2023 בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו, ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.
- 2.13.10.** על המציע להתחייב כי ימנה את מנהל בית הספר בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף) המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי, כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן על ידי משרד החינוך, וכן בהתאם להוראת כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי.
- 2.13.11.** על המציע ובעלי השליטה בו (ככל שישנם כאלה), להתחייב על קיום חובותיהם לעניין שמירת זכויות עובדים, ביחס לכלל העובדים בכפר הנוער, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים.
- 2.13.12.** על המציע להתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך, ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.
- 2.13.13.** על המציע להתחייב כי הנחות בתשלומי הורים, ככל שיהיו, יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג הבעלות.
- 2.13.14.** על המציע להתחייב שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של תלמידים עם צרכים מיוחדים, וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח-1998, בכפוף לכל דין.
- 2.13.15.** על המציע להתחייב כי במידה ויזכה במכרז, עובדים קבועים בכפר הנוער יציגו אישורים על העדר עבירות מין לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, בנוסח המצורף כנספח למכרז זה, וכי יפעל בהתאם להנחיות משרד החינוך והמינהל לחינוך התיישבותי.
- 2.13.16.** על המציע לצרף ערבות מכרז (להלן – "ערבות הצעה") - ערבות בנקאית, או ערבות חברת ביטוח (מרשימת החברות המצורפת בנספח למכרז) בגובה של 1,125,000 ₪, לקיום תנאי המכרז, ההצעה והחתימה על החוזה. ערבות ההצעה תהיה ערבות דיגיטלית, ונוסחה יהיה תואם במלואו לנוסח המצורף למכרז כנספח, בסך של 1,125,000 ₪. ערבות ההצעה תעמוד בתוקפה לתקופה של עד 30 ימים לאחר מועד בחירת הזוכה במכרז. ערבות ההצעה תישא את תאריך המועד להגשת ההצעה למכרז או כל תאריך שקדם למועד זה. בשום מקרה לא תתקבל ערבות הצעה הנושאת תאריך מאוחר יותר. הליך דרישת ערבות ההצעה הדיגיטלית יהיה כמפורט בנספח למכרז זה.

2.13.17. במקרה בו מציע, אשר הצעתו במכרז זה הנה ההצעה המועמדת לזכייה משמש כגורם מפעיל של משרד החינוך במסגרת התקשרות אחרת, והסתבר כי קיים ניגוד עניינים בין הפעילות הנדרשת ממנו במסגרת מכרז זה, לבין פעילותו במסגרת ההתקשרות האחרת, המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להחליט באיזה מבין המכרזים/התקשרויות קיים למשרד יתרון מקצועי וכספי להתקשרות עם המציע.

על בסיס החלטה זו המשרד יקבע באיזה מבין שני המכרזים/התקשרויות, המציע יוכל לשמש כגורם מפעיל של המשרד.

2.13.18. המציע יידרש להצהיר בהצעתו כי לא קיים חשש לניגוד עניינים, בין הפעילות הנדרשת ממנו במכרז זה, לבין פעילויות אחרות בהן המציע מעורב עם המשרד.

2.13.19. כמו כן, במקרה בו המציע מבצע פעילות אחרת כלשהי, שמסתבר שקיים ניגוד עניינים בינה לבין הפעילות הנדרשת ממנו במכרז זה, המשרד רשאי, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לקבוע כי המציע לא יוכל לזכות במכרז זה.

2.13.20. מובהר בזאת, כי לצורך עמידה בתנאי הסף על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס ניסיון ו/או מחזור כספי ו/או כל פרט אחר של כל גוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר, הקשור בדרך כלשהי למציע ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע עפ"י סעיף 323 לחוק החברות, תשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.

2.13.21. כן יובהר כי הגשת הצעת במסגרת מכרז זה יכול שתוגש על ידי גוף אחד בלבד, ונאסר על הגשת הצעה משותפת על ידי מספר גופים יחד. הצעות שיוגשו על ידי מספר גופים יחד יפסלו.

2.13.22. במקרה ובו לאחר שקלול תוצאות המכרז קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

2.13.23. במקרה ובו לאחר שקלול תוצאות המכרז קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז כאמור, ובלבד שצורפה לה, בעת הגשתה, הצהרה של מחזיק בשליטה שלפיה מתקיימים כל אלה:

- (1) הוא משרת שירות מילואים פעיל בעת הגשת הצעתו;
- (2) העסק הוא בשליטת משרת מילואים פעיל;
- (3) ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול.

"משרת מילואים פעיל" ו-"עסק גדול" יגדרו על פי ההגדרות המופיעות בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 (להלן – "חוק חובת מכרזים").

2.13.24. יובהר למען הסר ספק כי מקום שבו המציע לא נדרש למלא טופס הצהרה ייעודי במסגרת הגשת המסמכים במכרז זה, יראו בהגשת הצעה על ידו כהתחייבות למלא את תנאי הסף המפורטים לעיל.

נתונים על כפר הנוער

הנתונים מעודכנים לשנת הלימודים תשפ"ה, ועשויים להשתנות מעת לעת.

3.1. שם המוסד: כ"ג יורדי הסירה ביה"ס לקציני ים עכו.

3.2. סמל מוסד: 270033

3.3. מספר תלמידים – 485 תלמידים בחלוקה הבאה:

דרגת כיתה	מספר כיתות	פנימיה	אקסטרני	סה"כ
ט'	3	89	0	89
י'	4	105	1	106
יא'	4	102	4	106
יב'	4	106	1	107
יג'	4	41	7	48
יד'	4	17	12	29

3.4. מספר תלמידים ומגמות

מגמה	כיתה'	כיתה יא'	כיתה יב'	מכללה יג'	מכללה יד'
מערכות ימיות	55	59	56		
טרמודינמיקה טכנית ימית	23	23	16		
מערכות תקשורת	23	24	35		
הנדסת מכונות-מכונאות ימית				24	17
הנדסת אלקטרוניקה ומחשבים				18	12
סה"כ	101	106	107	42	29

פרויקטים ותוכניות

3.4.1. הכשרה לקורס חובלים בשילוב חיל הים וצוות כפר הנוער.

3.4.2. יום עיון בינלאומי בנושא הכשרה ימית – מתקיים בכפר הנוער אחת ל-4 שנים.

3.4.3. חגיגות ה-90 לקציני ים.

3.4.4. מרכז ימי למשטים, מועדוני שייט, צופי ים

3.4.5. הכשרות של חיל הים המתבצעות בחוף הים ובביה"ס.

הזכאות לבגרות

שנת לימודים	אחוז הזכאות
תש"פ	94%
תשפ"א	92%
תשפ"ב	85%
תשפ"ג	80%
תשפ"ד	63%

נשירה

שנת הלימודים	אחוז נשירה
תשפ"ב	6%
תשפ"ג	5.40%
תשפ"ד	3%

3.5. עובדי כפר הנוער נכון לשנה"ל תשפ"ה**3.5.1. עובדי הוראה**

בכפר הנוער מועסקים כיום כ-50 עובדי הוראה המועסקים על ידי החברה לחינוך ימי בישראל (בתי הספר הימיים) חל"צ (בפירוק מרצון) (להלן- "החברה" או "החברה לחינוך ימי"), ומלמדים את שכבות טי"ב של ביה"ס, ו-21 מורים המלמדים את כיתות י"ג-י"ד.

3.5.2. עובדי מינהל

בכפר הנוער מועסקים כיום עובדי מינהל המועסקים על ידי החברה לחינוך ימי :

- הנהלה ומנהלה – 23 עובדים
- פנימייה – 27 עובדים.
- מפעילי חוגים ומורים במרכז למידה – 15 עובדים.
- צוות טיפולי ורפואי – 11 עובדים.
- עובדי מטבח – 14 עובדים.
- עובדי משק ימי – 4 עובדים.
- עובדי סיוע בבית הספר – 8 עובדים.

3.5.3. תקינת עובדי כפר הנוער

בנספח למכרז מפורטת תקינת עובדי כפר נוער כפי שנקבעה על ידי הפיקוח הפנימייתי במינהל. הפעלת הפנימיה תתבצע בהתאם לתקינה זו.

ניהול, תפעול ותחזוקת כפר הנוער

רישיונות והיתרים

- 4.1. לבית הספר רישיון תקף להפעלת בית הספר מאת משרד החינוך. **תוקפו של הרישיון הינו עד ליום 31.8.2025.** הגורם המפעיל שייבחר במכרז מתחייב שיפעל אל מול משרד החינוך להוצאת רישיון חדש על שמו.
- 4.2. מציע שהצעתו תזכה במכרז יפעל בכל שנה לקבלת רישיונות הנ"ל על פי כל דין.
- 4.3. המינהל יסייע בידי הגורם המפעיל, ככל שהדבר תלוי בו, על מנת לקבל את האישורים הנ"ל.
- 4.4. על הגורם המפעיל מוטלת החובה והוא יפעל ויעשה כל שביכולתו, כדי לקבל את לידיו את סמל המוסד של בית הספר המצוי בידי החברה לחינוך ימי, ואישור כשירות להפעלת פנימייה מהמינהל. המינהל יסייע בידי הגורם המפעיל, ככל שהדבר תלוי בו, לקבל את סמל המוסד.
- 4.5. מוסכם כי העברת סמל המוסד ורישיון בית הספר ממשרד החינוך כמפורט לעיל מהווה תנאי מתלה לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
- 4.6. מוסכם, כי במקרה שעד היום הקובע לא יתקבל רישיון בית הספר וסמל המוסד הצדדים ביחד ולחוד לא יהיו מחויבים בקיום הסכם זה והם יהיו רשאים לבטלו לפי שיקול דעתם הבלעדי.

מינוי ועד מנהל לכפר הנוער

- 4.7. מיד בתחילת ההתקשרות על הגורם המפעיל לפעול למינוי ועד מנהל לכפר הנוער.
- 4.8. הוועד המנהל של כפר הנוער יכלול 10 חברים, כדלקמן:
- 4.8.1. 4 חברים ימונו ע"י המינהל: מפקח כולל של בית הספר, מפקח על הפנימייה, מפקח על המשקים הימיים במינהל ונציג אגף תקציבים/חשבות במינהל.
- 4.8.2. 3 חברים ימונו על ידי הגורם המפעיל: מנהל בכיר מטעם הבעלות, מנהל כפר הנוער, ומנהל הכספים של כפר הנוער.
- 4.8.3. יו"ר הנהגת ההורים או מי מטעמו.
- 4.8.4. נציג חיל הים.
- 4.8.5. נציג רספ"ן.
- 4.9. נציג עמותת הבוגרים יוכל להשתתף בישיבות הוועד המנהל כמשקף.
- 4.10. המניין החוקי בישיבה הוא 4 חברים ובלבד שבין הנוכחים יהיו נוכחים לפחות 2 נציגי המינהל, נציג אחד מטעם הגורם המפעיל ונציג הורים.
- ככל שלא יהיו נוכחים 4 נציגים כאמור, תידחה הישיבה ב-7 ימים, ובמועד הנדחה תהיה הישיבה חוקית בכל מספר של משתתפים, ובלבד שבישיבה ישתתפו לפחות שני נציגים של המינהל.
- 4.11. יו"ר הוועד המנהל יהיה אחד מנציגי הגורם המפעיל, סגן יו"ר הוועד המנהל יהיה מנהל הכפר.

- 4.12.** החלטות הוועד המנהל תתקבלנה ברוב קולות. היה ובנושא מסוים יהיה שוויון בקולות תכריע דעתו של יו"ר הוועד, שלו יהיה קול כפול.
- 4.13.** לכל נציג בוועד המנהל יהיה קול אחד בכל הצבעה (למעט יו"ר הוועד המנהל במקרה של שוויון קולות כאמור לעיל).
- 4.14.** הוועד המנהל של כפר הנוער יהא רשאי למנות מבין חבריו ועדה או ועדות למטרות מוגדרות מראש. סיכומי ועדה כזו והמלצותיה יובאו להכרעת הוועד המנהל.
- 4.15.** תפקידי הוועד המנהל יהיו כדלקמן:
- 4.15.1.** אישור התקציב של כפר הנוער, לרבות התקציב השוטף ותקציב הפיתוח, וקבלת החלטות על עדכנו לפי הצורך.
- 4.15.2.** שמירה על ייעוד כפר הנוער ככפר נוער בעל אוריינטציה צבאית-ימית, – הכשרה חינוכית-ימית, בית ספר מונחה חיל הים וצי סוחר, בכפוף להנחיות משרד החינוך, ולערכי כפר הנוער.
- 4.15.3.** קביעת ואישור מדיניות כפר הנוער, וכן תכנית העבודה הבית ספרית, ובכללה: תכנית הלימודים, קביעת מסלולים ומגמות, שינויים משמעותיים בבית הספר, פתיחת כיתות ייחודיות, תכניות מרכזיות הפועלות בבית הספר וכד'.
- 4.15.4.** קבלת דיווח דו שנתי על תקציב כפר הנוער, לרבות תקציב בית הספר, תוך השוואה בין התכנון לבין הביצוע, קיום דיון וקבלת הכרעות בהתאם לדיווח.
- 4.15.5.** תכנון משותף וכולל של מערך הכוונת התלמידים, באופן ההולם את מדיניות חיל הים, משרד התחבורה רספ"ן, מערך הספנות, את צרכי קהילת כפר הנוער ואת הנחיות משרד החינוך.
- 4.15.6.** כל נושא הנובע מהעניינים המפורטים לעיל ואשר ייקבע על ידי הוועד המנהל, ובלבד שלא יחרוג מהוראות משרד החינוך לאותו עניין ותפיסת כפר הנוער ככפר נוער מונחה חיל הים. אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בסמכויות המועצה הפדגוגית של בית הספר, בהתאם להוראות הנוהל של משרד החינוך.
- 4.15.7.** דיון בדיווחים שיתקבלו ממנהל כפר הנוער ומנהל בית הספר.
- 4.15.8.** קבלת דו"חות מדידה, בקרה והערכה של פעילויות בית הספר ו/או הישגי התלמידים.
- 4.15.9.** הוועד המנהל יתכנס פעמיים בשנה לפחות (ייתכנו ישיבות נוספות לדרישת יו"ר הוועד). ישיבה אחת תיערך בחודשים ינואר או פברואר, וישיבה שניה תיערך לא יאוחר מיום 20 במאי, במסגרתה יוצג התקציב לשנת הלימודים הבאה.
- 4.15.10.** בשנת ההפעלה הראשונה עפ"י מכרז זה, לאחר שימונו חברי הוועד המנהל על ידי הצדדים כמפורט לעיל, יקבע הגורם המפעיל מועד לפגישתו הראשונה של הוועד. הגורם המפעיל יהיה אחראי לשלוח לצדדים הודעה בכתב על מועד הפגישה הראשונה של הוועד, 14 יום לפחות לפני מועד הפגישה, וייקבע מועד לישיבה הנוספת.

תקציב כפר הנוער

- 5.1.** עד יום 20 במאי בכל שנה קלנדרית יכין הגורם המפעיל הצעה לתקציב שנתי כולל של כפר הנוער. התקציב יהא מורכב מ-2 חלקים :
- 5.1.1.** החלק הראשון - התקציב השוטף. יכלול את כל ההוצאות הכרוכות בתפעולו התקין של כפר הנוער ; פנימיה ובית ספר.
- 5.1.2.** החלק השני - תקציב הפיתוח. חלק זה יכלול את ההשקעות ואת הוצאות הכספים שאינן נכללות בתקציב השוטף, לרבות ההשקעות הנגזרות ממכרז זה.
- 5.2.** התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל מהמינהל וההשקעות אותן מתכנן הגורם המפעיל להשקיע בכל שנה, וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר עובדי כפר הנוער, מנהלה ותחזוקת המבנים של כפר הנוער.
- 5.3.** בשנת ההפעלה הראשונה עפ"י מכרז זה, יקבע תקציב עד 45 יום ממועד ההודעה לזוכה בדבר הזכייה.
- 5.4.** הצעת התקציב של כפר הנוער תאושר על ידי הוועד המנהל של כפר הנוער, ועם אישורה על ידי הוועד המנהל תהא הצעת התקציב מחייבת את הגורם המפעיל והוא יפעל על פיה.
- 5.5.** הגורם המפעיל אחראי לשמור על איזון תקציבי שוטף בהפעלת כפר הנוער.
- 5.6.** שנת תקציב תחל ביום ה-1 בחודש ספטמבר ותסתיים ביום 31 בחודש אוגוסט שלאחריו.
- 5.7.** התקציב השנתי הדרוש להפעלת כפר הנוער, ניהולו ואחזקתו, כולל את כל הפעולות שתידרשנה בכל שנת תקציב יהיה מהמקורות הבאים :
- 5.7.1.** תקציבים ממשלתיים ובכללם תקציבי המינהל וכל תקציב ממשלתי אחר.
- 5.7.2.** השתתפות הורים/תלמידים בהתאם למגבלות הקבועות בחוזרי המנכ"ל של משרד החינוך ובהתאם לנוהלי המינהל לחינוך התיישבותי.
- 5.7.3.** השקעות שיבצע הגורם המפעיל, בהתאם לשיקול דעתו, תוך בחינת הצרכים והמשאבים הקיימים, ובלבד שסך ההשקעות לא יפחת מזה אשר הגורם המפעיל התחייב אליו בהצעתו.
- 5.7.4.** תרומות ותמיכות.
- 5.7.5.** כספים הנובעים מהפעלת מבני כפר הנוער על ידי הגורם המפעיל שלא בתקופת הלימודים.

הכנסות כפר הנוער

- 5.8.** ההכנסה העיקרית של כפר הנוער הינם משכ"מ המועבר על ידי משרד החינוך והעברות כספיות של המינהל. סה"כ הכנסות אלו עומדות נכון למועד פרסום מכרז זה על כ-43 מיליון ₪.
- 5.9.** השימוש בכספים הללו יהיה בהתאם לתוכנית ולתקציב שאושר על ידי הוועד המנהל של כפר הנוער.

- 5.10.** התקציבים שיועברו לגורם הגורם המפעיל ממשד החינוך ו/או מהמינהל לחינוך התיישבותי יושקעו במלואם לקידום תלמידי כפר הנוער. על הגורם המפעיל להתחייב להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך והמינהל לחינוך התיישבותי בהתאם ליעודם, בהתאם להנחיות משרד החינוך ו/או המינהל. עם זאת, הגורם המפעיל רשאי לגבות תקורה באמצעות גמישות תקציבית בהיקף של עד 6% מתקציב בית הספר, בהתאם להנחיות משרד החינוך והמינהל לחינוך התיישבותי. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות, בתוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר על פי החלטת הגורם המפעיל.
- 5.11.** נוסף על האמור לעיל, הגורם המפעיל רשאי לגבות תקורה באמצעות גמישות תקציבית בהיקף של עד 6% מהתקציב שמועבר לכפר הנוער לטובת הפעלת הפנימיה והמשק החקלאי.
- 5.12.** הגורם המפעיל יחויב להעביר לחשבות המינהל לחינוך התיישבותי אחת לשנה, אישור רו"ח בדבר אחוז התקורה שגבה הגורם המפעיל מהתקציב שהועבר לו לטובת הפעלת הפנימיה והמשק החקלאי. אישור רו"ח יועבר למינהל לחינוך התיישבותי בתום כל שנת לימודים, ולכל המאוחר עד לסוף חודש אוגוסט בכל שנה.
- במידה ואישור רו"ח לא יועבר, המינהל שומר על זכותו להפעיל סנקציות בעניין המשך ההתקשרות, לרבות חילוט ערבות ועצירת התשלומים לכפר הנוער עד להצגת אישור כזה.
- 5.13.** למען הסר ספק יובהר כי לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים, וכן מתוספות תקציביות שנותנים משרד החינוך והמינהל לחינוך התיישבותי שאינן בבסיס התקציב, אלא אם יינתן לכך אישור במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.
- 5.14.** הגורם המפעיל יידרש להקצות את שעות ההוראה בבית הספר בהתאם להנחיות משרד החינוך והמינהל לחינוך התיישבותי
- 5.15.** משרד החינוך מפרסם מדי שנה נוהל גמישות תקציבית, המגדיר כמה אחוזים מהתקציבים המוקצים עבור שעות הוראה ניתנים לשימוש בתוך המוסד החינוכי, כתקציב גמיש ולא בהכרח שעות תקן. נוהלי הביצוע, הגדרת הזכאות ושימושיה, יפורסמו בנפרד על ידי משרד החינוך.
- 5.16.** משרד החינוך מעמיד מדי שנה סלים שקליים (גפ"ן) לשימוש בית הספר. במסגרת סלים אלו מכיר המשרד בעלויות ניהול ותפעול, בהתאם למפורט בנוהל התקצוב שמפרסם משרד החינוך. למען הסר ספק יובהר כי לא יהיה כפל תקורה בגין רכיבים אלו.
- 5.17.** יובהר כי הגורם המפעיל יידרש להגיש למשרד החינוך ו/או למינהל לחינוך התיישבותי דיווח מלא אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת המוסד וברמת המטה. הדיווח יכלול את כלל ההכנסות שהתקבלו ממשד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף), תקציבים ממשדדי ממשלה אחרים, הכנסות מגביית מהורים, מתרומות ועוד. הגורם המפעיל אף ידווח למשרד החינוך ולמינהל לחינוך התיישבותי, על פי דרישה, פירוט ההוצאות, הן ברמת המוסד הן וברמת המטה, בהתאם להנחיות של משרד החינוך ו/או המינהל לחינוך התיישבותי בעניין זה.
- 5.18.** הגורם המפעיל מתחייב לדווח למשרד החינוך ו/או למינהל לחינוך התיישבותי דיווח מפורט אודות שימושי בתקציב שהומר משעות הוראה בהתאם לנוהל הגמישות, וכן על שימושי בתקציב הגמיש שיינתן בסל הגמיש התוספתי.

התחייבויות הגורם המפעיל

- 6.1.** הגורם המפעיל מתחייב להקפיד כי כל התקציבים שיועברו אליו מהמינהל יושקעו במלואם לטובת כפר הנוער, בהתאם להנחיות משרד החינוך והמינהל.
- 6.2.** הגורם המפעיל מתחייב להגיש למינהל דיווח מלא אודות השימוש בכל התקציב מכל המקורות המוזכרים לעיל, וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך והמינהל.
- 6.3.** הגורם המפעיל יגיש לוועד המנהל של כפר הנוער עדכוני תקציב כדלקמן: האחד יוגש עד סוף ינואר, והשני עד סוף יוני, בכל שנה קלנדרית. הוועד המנהל יאשר את עדכוני התקציב, אך יהא רשאי לקבל החלטות אודות תיקונים ו/או התאמות הנדרשות בו.
- 6.4.** הגורם המפעיל יגיש לוועד המנהל פעמיים בשנה דו"חות המסכמים את התקציב המאושר מול התקציב השוטף "תכנון מול ביצוע", בהתאם למועדים שיינתנו לו מראש על ידי הוועד המנהל של הכפר.
- 6.5.** בקשות למינהל לקבלת תקציבים, רישיון עבור ביה"ס ובקשה לקבלת סמל פנימיה יוגשו ע"י הגורם המפעיל.
- 6.6.** על מנת למנוע ספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוסכם בזה כי:
- 6.6.1.** כל סכום שישלם הגורם המפעיל במסגרת תפעול וניהול כפר הנוער יהיה על חשבון התקציב השנתי של כפר הנוער.
- 6.6.2.** חשבונות החשמל, המים, ארנונה, אגרת ביוב, יחולו על הגורם המפעיל מתקציב כפר הנוער.
- 6.6.3.** הוצאות שמירה לאחר שעות הלימודים יחולו על הגורם המפעיל מתקציב כפר הנוער.
- 6.6.4.** עודפים תפעוליים או הכנסות, אם יהיו כאלה, יושקעו כהון חוזר אך ורק לטובת כפר הנוער, וישמשו לצורך פיתוח פרויקטים. בנוסף, המינהל והגורם המפעיל יהיו רשאים לקזז מהעודפים התפעוליים, אם יהיו כאלה, את ההשקעות שנעשו בכפר הנוער, במימון הגרעון התפעולי, בבינוי, אחזקה, פיתוח וכיו"ב, גם בשנים שקדמו להיווצרות העודפים, בכפוף לאישור הוועד המנהל ובהתאם לסדר העדיפויות שיקבע. חל איסור להשתמש בכספים הללו לשימוש אחר.
- המינהל יהיה רשאי לבקש מרואה חשבון מטעמו לבדוק את ספרי הגורם המפעיל ביחס לכפר הנוער. הגורם המפעיל ישתף פעולה עם רואה החשבון וימסור לו כל מסמך שיידרש על ידו. אי שיתוף פעולה כאמור יהווה הפרה יסודית של הוראות המכרז, אשר תאפשר למינהל, מעבר לכל סעד אחר העומד לו במקרה של הפרת מכרז, להביא את ההתקשרות לפי מכרז זה לידי סיום לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם להוראות המכרז, ומבלי שתהא למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

העסקת והפעלת כח האדם הפדגוגי והמנהלי בכפר הנוער

כח האדם הפדגוגי בבית הספר

- 7.1.** הגורם המפעיל יוכל להשאיר את מנהלת בית הספר הנוכחית בתפקידה, או למנות מנהל חדש, על פי בחירתו.

- 7.2.** ככל שהגורם הגורם המפעיל יחליט למנות מנהל חדש, בחירתו תהיה על פי נוהל מינוי מנהלים וסגני מנהלים במוסדות חינוך רשמיים.
- 7.3.** הגורם המפעיל מתחייב לקלוט את כל עובדי ההוראה שעובדים בבית הספר בשנת הלימודים תשפ"ה, בהתאם לזכויותיהם על פי כל דין ואלו ייחשבו לעובדי כלל דבר ועניין. אין באמור כדי לפגוע מזכותו של הגורם המפעיל לסיים את העסקתם של עובד הוראה בשנה"ל תשפ"ו – הכל בהתאם לדין ובהתאם להסכמים החלים על הבעלות על מוסד החינוך.
- 7.4.** מעמדם של עובדי ההוראה לא ישתנה, כאשר אין במכרז זה כדי לפגוע בזכויות שהיו נתונות להם ערב העברת ניהול בית הספר לידי הגורם המפעיל. סעיף זה לא יחול לגבי עובדים שהתפטרו ו/או שעבודתם הופסקה על ידי הגורם המפעיל הקודם על פי דין.
- 7.5.** הגורם המפעיל שיבחר יפעל אל מול החברה להעברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל הגורם המפעיל הנוכחי לטובתם. הגורם המפעיל יבדוק טרם השלמת העברת הזכויות, כי אכן הופרשו לכל העובדים כלל ההפרשות וניתנו להם כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי ההרחבה, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכיו"ב, וחלה עליו החובה להודיע למינהל בכתב על כל חוסר בזכויות אשר יימצא, בהקדם האפשרי, ולא יאוחר מ- 60 יום מההודעה על הזכייה. לאחר מועד זה יראו את הגורם המפעיל כאילו קיבל לידי את כלל זכויות העובדים המלאות, והוא לא יוכל לחזור בדרישה בקשר לכספים אלה לחברה ו/או למינהל ו/או למשרד החינוך ו/או לכל גורם אחר.
- 7.6.** הגורם המפעיל אחראי להעסקת המורים בבית הספר ויהיה רשאי עפ"י שיקול דעתו, להעסיק מדריכים, עובדי מינהל ומזכירות, בהתאם לכללים המקובלים במערכת החינוך.
- 7.7.** על הגורם המפעיל לערוך השתלמויות וימי עיון לעובדי ההוראה, על מנת לקדם את הידע והעדכון המקצועי של המורים והמחנכים והצוות הניהולי. בכפוף למדיניות הפיתוח המקצועי והכשרת עובד ההוראה במשרד החינוך.
- 7.8.** שכר עובדי ההוראה לרבות תנאים נלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויי פיטורין, ישולמו ע"י הגורם המפעיל ישירות מתקציב בית הספר, בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

כח האדם הפדגוגי בפנימיה ובמשק הימי

- 7.9.** הגורם המפעיל יעסיק את כל עובדי כח האדם הפדגוגי בפנימיה ובמשק הימי אשר ימשיכו לעסוק בתפקידם כפי שהיה בשנת תשפ"ה, בהתאם לזכויותיהם על פי כל דין, ואלו ייחשבו לעובדי של הגורם המפעיל לכל דבר ועניין. אין באמור כדי לפגוע מזכותו של הגורם המפעיל לסיים את העסקתם של עובדים אלו בשנה"ל תשפ"ו – הכל בהתאם לדין.
- 7.10.** העובדים הפדגוגיים בפנימיה ובמשק הימי יהיו עובדי של הגורם המפעיל. בחירתם לתפקיד תהיה בכפוף לתנאי הסף הקבועים בקובץ הנהלים לכפרי נוער והפנימיות, המצורף כנספח למכרז זה.
- 7.11.** במסגרת הגשת ההצעות במכרז יוכל המציע להציג עובדי הנהלה מטעמו; מנהל כפר נוער, מנהל פנימיה ומנהל משק ימי (להלן – "עובדי הנהלה"). מינויים של עובדים אלה יהיה מותנה באישורו

של מנהל המינהל לחינוך התיישבותי או מי מטעמו. מינויו של מנהל כפר הנוער גם יהיה בכפוף לאמור בכתב ההתחייבות המצורף כנספח למכרז זה, בהתאם לעדכונו מעת לעת.

7.12. על אף האמור לעיל, יובהר כי גם במקרה שבו הגורם המפעיל יבקש למנות עובדי הנהלה מטעמו ו/או חלק מהם במהלך שנת ההתקשרות הראשונה לפי מכרז זה, יהיה הגורם המפעיל מחויב להמשיך ולהעסיק את העובדים הממלאים את התפקידים המפורטים לעיל כעובדיו בכפר הנוער, למשך שלושה חודשים לפחות, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיהם על פי כל דין, וכי כל סיום העסקה יתבצע בהתאם להוראות הדין.

7.13. במועד קיום הראיונות לבחירת מנהל כפר הנוער תוכל עמותת הבוגרים לשלוח נציג מטעמה, שיוכל להשתתף בראיון כמשקיף בלבד. לנציג עמותת הבוגרים לא תהיה זכות הצבעה, אך דעתו על המועמדים תילקח בחשבון טרם קבלת ההחלטה הסופית.

7.14. סיום העסקתם של העובדים הפדגוגיים בפנימיה ובמשק הימי יהיה על פי כל דין.

7.15. הגורם המפעיל יפעל אל מול החברה לחינוך ימי להעברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל הגורם המפעיל הנוכחי לטובתם. הגורם המפעיל יבדוק טרם השלמת העברת הזכויות, כי אכן הופרשו לכל העובדים כלל ההפרשות וניתנו להם כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי ההרחבה, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכיו"ב, וחלה עליו החובה להודיע למינהל בכתב על כל חוסר בזכויות אשר יימצא, בהקדם האפשרי, ולא יאוחר מ- 60 יום מההודעה על הזכייה. לאחר מועד זה יראו את הגורם המפעיל כאילו קיבל לידי את כלל זכויות העובדים המלאות, והוא לא יוכל לחזור בדרישה בקשר לכספים אלה לחברה ו/או למנהל ו/או למשרד החינוך ו/או לכל גורם אחר.

כח האדם המינהלי בבית הספר, בפנימיה ובמשק הימי

7.16. הגורם המפעיל יעסיק את כל העובדים הקיימים בבית הספר, בפנימיה ובמשק הימי בתפקידים כפי שהיה בשנת תשפ"ה, בהתאם לזכויותיהם על פי כל דין, וייחשבו לעובדיו של הגורם המפעיל לכל דבר ועניין.

7.17. הגורם המפעיל אחראי לתשלום שכר לעובדיו בהתאם להסכמי השכר הרלבנטיים לסוגי העובדים השונים.

7.18. הגורם המפעיל יעביר למינהל, על פי דרישתו, דו"חות מפורטים בגין שעות העבודה המבוצעות בפועל על ידי כלל העובדים ושכר העבודה המשולם לעובדים.

7.19. הגורם המפעיל ו/או עובדיו ו/או מעסיקיו ו/או כל הבאים מטעמו ו/או בשליחותו הינם לגבי המינהל בגדר קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין המינהל ובין הגורם המפעיל ו/או הבאים מטעמו ו/או בשמו יחסי עובד ומעביד.

7.20. סיום העסקתם של העובדים המנהליים בפנימיה ובמשק הימי יהיה על פי כל דין.

7.21. הגורם המפעיל מתחייב לשלם שכרם של העובדים בכפר הנוער ואת תנאי ההעסקה הנלווים בהתאם להסכמים הקיבוציים שנחתמו ויחתמו בין מעסיקים במגזר הציבורי לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה, לרבות הסכמי המסגרת, על פי כל דין כולל הסדרים ונהלים הקבועים לעניין זה, לרבות ביטוח העובדים בקרנות פנסיה, קופות גמל וקרנות השתלמות, כפי שיקבעו מזמן לזמן, וזאת ממועד תחילת עבודתו של כל עובד המועסק ע"י הגורם המפעיל. על אף האמור, על עובדי בתי הספר שבכפרי הנוער הפועלים ברישיון משרד החינוך, חלים כללים הקבועים בתקנות חינוך ממלכתי (מוסדות מוכרים), תשי"ד-1953.

7.22. הגורם המפעיל יפעל אל מול החברה לחינוך ימי להעברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל הגורם המפעיל הנוכחי לטובתם. הגורם המפעיל יבדוק טרם השלמת העברת הזכויות, כי אכן הופרשו לכל העובדים כלל ההפרשות וניתנו להם כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי ההרחבה, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכיו"ב, וחלה עליו החובה להודיע למינהל בכתב על כל חוסר בזכויות אשר יימצא, בהקדם האפשרי, ולא יאוחר מ- 60 יום מההודעה על הזכייה. לאחר מועד זה יראו את הגורם המפעיל כאילו קיבל לידי את כלל זכויות העובדים המלאות, והוא לא יוכל לחזור בדרישה בקשר לכספים אלה לחברה ו/או למנהל ו/או למשרד החינוך ו/או לכל גורם אחר.

מבנים, מתקנים, כלי שיט וציוד בכפר הנוער

8.1. הגורם המפעיל יקבל זכות שימוש במבני כפר הנוער, במתקניו ובציוד הקיים בו. כמו כן, יקבל הגורם המפעיל זכות שימוש בכלי השיט. רשימת המבנים, המתקנים, כלי השיט והציוד הקיים בכפר הנוער מצורפת למכרז זה כנספח.

השימוש במבנים, במתקנים, בכלי השיט ובציוד כאמור (לרבות מבני בית הספר והמשק הימי), ובציוד הקיים יהיו אך ורק לטובת פעילות חינוכית. למען הסר ספק יובהר כי השימוש במבני בית הספר, במתקנים, בכלי השיט ובציוד השייך לבית הספר יהיה אך ורק למטרות ולצורכי הוראה של תלמידי בית הספר. ככל שהגורם המפעיל יהיה מעוניין לעשות שימוש בציוד ו/או במבני בית הספר ו/או במתקנים ו/או בכלי השיט לצרכים אחרים, הגורם המפעיל יפנה למינהל לקבלת אישור שימוש מראש. יובהר כי קיים אישור לפעילויות קיץ, כמפורט להלן.

זכות השימוש במבני כפר הנוער תהיה בכפוף לחתימת הגורם המפעיל על "הסכם שימוש" עם מינהל הדיור הממשלתי, המצורף כנספח למכרז זה.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל תתאפשר למפעיל, באישור ספציפי ומראש, לערוך פעילויות קיץ בתשלום נוסף עם גורמי חוץ. ההכנסות מפעילויות אלו יהיו חלק מהמקורות התקציבים של בית הספר במהלך שנת הלימודים.

8.3. ציוד שיתקבל בכפר הנוער במהלך ניהולו על ידי הגורם המפעיל יישאר בכפר הנוער בתום תקופת ההתקשרות בין המינהל לבין הגורם המפעיל.

למען הסר ספק, יובהר כי הכוונה בסעיף זה היא לכל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא, בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי הבעלות וכיוצא באלה. לעניין סעיף זה, כל רכוש הוא לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנה הן כזה שאינו מחובר למבנה, למעט ציוד להנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה.

חריג לעניין זה הוא רכוש שנרכש מכספי תרומות יעודיים ו"צבועים" בלבד, ואשר אינו כלי שיט, שיילקח על ידי הגורם המפעיל אם תסתיים ההתקשרות לפי מכרז זה, ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנה או למקרקעין ולא ניתנה באופן ייעודי לתלמידי כפר הנוער קציני ים, או לתלמידי המינהל לחינוך התיישבותי, אלא אם נקבע בין הצדדים אחרת.

8.4. הגורם המפעיל יהא אחראי לשלמות ותקינות מבני כפר הנוער ויהא אחראי לעמידתם בכל דרישות המינהל לצורך כך. על הגורם המפעיל לקבל את כל האישורים הרלוונטיים להפעלת כפר הנוער לפני תחילת כל שנת לימודים, בעצמו ועל חשבונו.

8.5. הגורם המפעיל יהיה אחראי לשלמות המתקנים, כלי השיט והציוד, בכפוף לבלאי סביר, לעמוד בכל דרישות הדין והמינהל בקשר לכך, ולדאוג לקבלת כל אישור בעצמו ועל חשבונו לצורך כך.

8.6. הגורם המפעיל מצהיר שידוע לו שבמקרה של בלאי בלתי סביר ו/או נזקים שאינם ניתנים לתיקון, יהיה עליו לדאוג להחלפתם של כלי השיט בהקדם האפשרי, על חשבונו. לטובת מימון תיקון ו/או החלפת כלי השיט יהיה הגורם המפעיל רשאי לעשות שימוש בחשבון הייעודי שנוצר לצורך מטרה זו, כאמור בפרק "דמי הפעלה למינהל לחינוך התיישבותי". כלי שיט חדשים שירכשו ירשמו על שם המינהל לחינוך התיישבותי.

8.7. עם הגשת הצעה למכרז זה המציע מצהיר שידוע לו שכלי השיט שנרכשו בסיוע כספי המינהל לחינוך התיישבותי הינם בבעלות המינהל לחינוך התיישבותי, וכי נאסר עליו לעשות כל שימוש בכלי השיט שלא למטרתם המקורית ללא אישור המינהל לחינוך התיישבותי מראש ובכתב.

8.8. הגורם המפעיל יהא אחראי לקיום הוראות הבטיחות במבנה כפר הנוער על פי כל דין ובהתאם להוראות קב"ט המינהל, וכן יפעל לקבלת אישורי הבטיחות הנדרשים והצגתם לקב"ט המינהל.

8.9. על הגורם המפעיל לבצע הצטיידות ושיפוצים בכפר הנוער בתיאום מראש עם הוועד המנהל ובאישור אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה במינהל לחינוך התיישבותי, בכפוף לתקציב המאושר.

8.10. הגורם המפעיל יהא אחראי על ניקיון כל שטחי כפר הנוער ויבצע את כל העבודות הנדרשות לצורך ניקיונם ואחזקתם השוטפת כך שיעמדו בסטנדרטים גבוהים של ניקיון ואחזקה ובתנאי הבטיחות והתברואה הנדרשים על פי חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ובהתאם להוראות כל דין.

מובהר בזאת, כי ככל שלדעת המינהל לא נשמרים בכפר הנוער תנאי ניקיון ותחזוקה נאותים, רשאי המינהל לדרוש מהגורם המפעיל לפעול לניקיון בסטנדרטים נאותים להנחת דעתו ולפקח על פי שיקול דעת המינהל על התקיימות הוראות אלה. ההוצאות של הפיקוח כאמור יחולו על הגורם המפעיל

8.11. תשלום המיסים החלים על כפר הנוער יתבצע על פי חוק ועל חשבון הגורם המפעיל. בכלל האמור ארנונה, אגרות, היטלים וחובים מכל סוג שהוא.

8.12. הגורם המפעיל מתחייב לשאת בכל העלויות התפעול של כפר הנוער, לרבות העלויות הבאות:

8.12.1. שמירה ואבטחה. מובהר לעניין זה שמתקיימים כיום שירותי שמירה ואבטחה של הפנימייה לאחר שעות ללימודים ועד תחילת יום הלימודים ביום שלמחרת, 7 ימים בשבוע.

8.12.2. חשמל ואנרגיה.

8.12.3. טלפון ותקשורת.

8.12.4. ניקיון.

8.12.5. מים.

8.12.6. ביוב.

8.12.7. ביטוח.

8.12.8. כל עלות אחרת הקשורה במישרין או בעקיפין להפעלת כפר הנוער.

8.13. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בסיום כל שנת לימודים, בתקופת חופשת הקיץ (בחודשים יולי ואוגוסט) הגורם המפעיל יכין את מבני כפר הנוער לרבות החצר כך שהמבנה יהא - מוכן לפעילות בשנה הבאה הכנת המבנה תבוצע מתוך תקציב הכפר ובהתאם להנחיות המינהל.

מטבח

8.14. בכפר הנוער מופעל חדר אוכל ומטבח המשמש את תלמידי ועובדי כפר הנוער.

8.15. עובדי המטבח יועסקו על ידי הגורם המפעיל. בכל שינוי באופן הפעלת המטבח נדרש אישור מראש של המינהל

8.16. המטבח מבשל לכמות של כ-700 סועדים: ארוחת בוקר, ארוחת צהריים, ארוחת ערב ו-2 ארוחות ביניים, במהלך 7 ימים בשבוע.

- 8.17.** המטבח מספק כיבוד וארוחות לאורחי הכפר ולפעילות חינוכיות אחרות.
- 8.18.** המזון והתפריטים של המטבח יהיו בכפוף להנחיות הפיקוח של המינהל ועל פי כל דין.

שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 9.1.** הגורם המפעיל מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו במסגרת הפעלת כפר הנוער, ולא ימסור ידיעות ומידע לאדם שאינו מוסמך לקבלם. במסגרת זו כלולים בין היתר: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או כל מידע לגבי מערכות המידע ומרשם של מערכת החינוך, מועדי ביקורת ותוצאותיה וכל מידע אחר שהגיע אליו במסגרת ביצוע השירותים עפ"י המכרז.
- לעניין זה, יחולו על הגורם המפעיל הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, תשל"ז-1977. הגורם המפעיל מתחייב להחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידיו לצרכי מכרז זה על התחייבות לשמירת סודיות.
- 9.2.** הגורם המפעיל ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך ביצוע השירותים על פי מכרז זה, ממי שאינו שותף למכרז או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 9.3.** הגורם המפעיל יעסיק רק עובדים המתחייבים מראש על ההנחיות לשמירת סודיות שיוגדרו ע"י המינהל. בשנה הראשונה הגורם המפעיל ידאג להחתים את כלל העובדים בכפר הנוער וקבלני משנה המועסקים על ידיו על התחייבות לשמירה על סודיות כאמור בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), תשמ"ו-1986.
- 9.4.** הגורם המפעיל לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמינהל.
- 9.5.** הגורם המפעיל יחזיר למינהל כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

התחייבות לאבטחת מידע

- 9.6.** הגורם המפעיל יתחייב לעמוד בדרישות אבטחת המידע כפי שיוצגו לו מזמן לזמן על ידי המינהל ו/או מי מטעמו, לעמוד בנהלי המשרד בנוגע לאבטחת מידע ושמירה על מידע מוגן, ובכל הוראה רלוונטית אחרת לרבות הוראות חוק, תקנות, צו, הנחיות רשם מאגרי המידע ועפ"י הנחיות ודרישות של הרשות להגנת הפרטיות.
- 9.7.** המשרד ו/או המינהל רשאים בכל עת לבדוק את מערכות המידע של הגורם המפעיל. על הגורם המפעיל להעמיד לרשותם ולעיונם את כל החומר והמידע שידרשו על ידם, עפ"י שיקול דעתם הבלעדי.
- 9.8.** הגורם המפעיל ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו או המשרתות אותו לצרכי ביצוע השירותים עפ"י מכרז זה ממי שאינו שותף לביצוע השירותים כאמור, לא מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע.
- 9.9.** על הגורם המפעיל חל איסור להעביר לצד ג' כלשהו מידע שיקבל במסגרת ההתקשרות במכרז זה או לעשות כל שימוש במידע שאליו נחשף אגב ביצוע מכרז זה, לכל מטרה אחרת שאינה קשורה באופן ישיר לביצוע התחייבויותיו לביצוע השירותים עפ"י מכרז זה.
- 9.10.** אם נתונים אשר הגיעו אל הגורם המפעיל ו/או נאספו על ידו במסגרת מכרז זה מהווים "מאגר מידע" בהתאם להגדרת חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, האחריות לרישומם של מאגר המידע, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלים על הגורם המפעיל, כל עוד לא יקבע אחרת במכרז זה.
- 9.11.** חל איסור מוחלט על הגורם המפעיל לאסוף מידע בדרכים בלתי חוקיות או לעשות שימוש במאגר מידע בלתי חוקיים.
- 9.12.** הגורם המפעיל נדרש לדווח באופן מידי למשרד בתוך 8 שעות ממועד האירוע בנושא אבטחת

המידע לרבות, דליפת מידע או שימוש חורג מההרשאה שניתנה. במקרה זה, על הגורם המפעיל לפעול למניעת דליפת המידע וכל נזק כתוצאה מהתקלה.

אי דיווח כאמור יהווה הפרה יסודית של הוראות המכרז, אשר תאפשר למינהל, מעבר לכל סעד אחר העומד לו במקרה של הפרת מכרז, להביא את ההתקשרות לפי מכרז זה לידי סיום לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם להוראות המכרז, ומבלי שתהא למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

אחריות משפטית

- 10.1.** הגורם המפעיל יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת על פי כל דין, לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שלוחיו, במסגרת מתן השירותים על ידו על פי מכרז זה.
- 10.2.** הגורם המפעיל פוטר את המדינה מאחריות לכל תביעה, אשר עלולה להיות מוגשת נגדה, עקב העסקת עובדיו בביצוע השירותים בעקבות מכרז זה.
- 10.3.** הגורם המפעיל מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב בו ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור.
- 10.4.** הגורם המפעיל מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי כל דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 10.5.** אם אי פעם יקבע כדין כי מסיבה כלשהי העסקת עובד ו/או שלוח של הגורם המפעיל דינה כהעסקת עובד ע"י המדינה, התמורה האמורה לעיל יראו ככוללת את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לגוף ו/או לעובדיו לרבות כל תיגמול כלשהו, תשלום בגין זכויות סוציאליות, הפרשות/הפרשים, אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה, מכל סיבה שהיא. הגורם המפעיל יהיה מנוע מלטעון כי מגיעים לו סכומים נוספים כלשהם בכל עילה שהיא בגין העסקתו עפ"י חוזה זה. בהסתמך על סעיף 28 לחוק פיצוי פיטורין, תשכ"ג – 1963, יראו ככלולים בתשלומים הניתנים לגוף לפי חוזה זה גם כל פיצויי הפיטורין גם חתימת הגורם המפעיל על חוזה זה מהווה הסמכה לכך. סעיף קטן זה טעון אישורו של שר העבודה והרווחה בהתאם לאמור בסעיף 28 האמור, ויכנס לתוקפו לאחר קבלת אישורו של השר או מי שהוסמך על ידו.
- יחושב שכרו של גוף או מי מעובדיו כעובד עפ"י הקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר. הכל כפי שיקבע ע"י נציב שירות המדינה ובאין תפקיד דומה או זהה כאמור ייחשב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהיעדר הסכם כאמור לפי הסכם עבודה קיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של מכרז זה וככל החיובים והזיכויים עפ"י מכרז זה, מחד, והחישוב החדש האמור, מאידך, יקוּזְזו הדדית.
- 10.6.** הגורם המפעיל יבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח לאומי לבדו ועל חשבונם.
- 10.7.** הגורם המפעיל מקבל על עצמו את האחריות לכל נזק או אובדן שיגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הגורם המפעיל והמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה או לכל נזק כלכלי/פיננסי טהור, עקב מעשה או מחדל של הגורם המפעיל, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה.
- 10.8.** חויבה המדינה לשלם סכום כלשהו בגין מעשה או מחדל שהגורם המפעיל אחראי להם על פי כל דין או על פי חוזה זה, ישפה הגורם המפעיל את המדינה באופן מיידי בגין כל סכום שחויבה לשלם.
- 10.9.** במקרים שבהם המינהל נתבע בחוב שנובע מהתנהלות של הגורם המפעיל המינהל יודיע לגורם הגורם המפעיל על התביעה בכדי לאפשר לו להתגונן. אין במתן ההודעה על ידי המינהל בכדי לפטור את הגורם המפעיל מהחובה לשפות את המדינה.

ביטוח

11.1 הגורם המפעיל מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין בפרק זה להלן.

11.2 הזוכה במכרז יקבל מחברת הביטוח ענבל את נוסח הביטוחים טרם חתימה על חוזה ההתקשרות. חתימה על פוליסות הביטוח הינה תנאי לכניסתו של הסכם ההתקשרות לתוקף

11.3 יצוין כי יכול ובנוסח הסופי של הפוליסות כפי שיועבר לזוכה יהיו שינויים כלשהם אל מול הנוסח המופיע במכרז. ככל שיהיו שינויים, הנוסח הקובע של הפוליסות יהיה הנוסח שיועבר לזוכה על ידי חברת הביטוח ענבל.

ביטוח חבות מעבידים

11.4 הגורם המפעיל יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

11.5 גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

11.6 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

11.7 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הגורם המפעיל, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

11.8 הגורם המפעיל יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (לרבות נזק גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

11.9 גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

11.10 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

11.11 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

11.12 עובדי משרד החינוך ובעלי תפקידים אחרים שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הגורם המפעיל, ייחשבו צד שלישי.

11.13 התלמידים לרבות רכושם ייחשבו צד שלישי.

11.14 רכוש מדינת ישראל יחשב רכוש צד שלישי.

11.15 כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהגורם המפעיל או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.

- 11.16** חריג אחריות מקצועית ביחס לנזקי גוף יבוטל.
- 11.17** הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגורם המפעיל וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

- 11.18** הגורם המפעיל יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 11.19** הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הגורם המפעיל, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת כפר הנוער קציני ים עכו הכולל בית ספר ופנימייה, כולל גם קליטת עובדים, תשלום שכר וזכויות סוציאליות לעובדים, טיפול בעלויות תפעול כפר הנוער, תחזוקת מתקן מתי"א, עבור משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל - משרד החינוך - המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער.
- 11.20** גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 11.21** הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 11.21.1** מרמה ואי יושר של עובדים.
- 11.21.2** אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- 11.21.3** פגיעה בפרטיות.
- 11.21.4** אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות הגורם המפעיל כלפי מדינת ישראל – משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער.
- 11.22** הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 11.23** הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגורם המפעיל וכל הפועלים מטעמו.

ביטוחים נוספים

- 11.24** הגורם המפעיל מתחייב כי בכל התקשרות שלו עם צדדים שלישיים ידאג ויוודא כי:
- 11.24.1** בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים קבלנים, קבלני משנה לרבות חברת ניקיון, חברת אחזקה, חברת אבטחה וחברת הסעות, יציגו ביטוחים מתאימים לתחום פעילותם, בגבולות אחריות סבירים. כולל ביטוח לכל הרכוש והציוד שלהם אשר יובא לחצרי כפר הנוער במסגרת השירותים, ביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית (ככל ורלוונטי) הכל בהתאם למתחייב על פי אופי העבודות והשירותים.
- 11.24.2** כאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
- 11.24.3** ביטוחי החבויות יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער ככל שייחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל – משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער, כמבוטחים נוספים בכל הביטוחים, כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם.

11.24.4 ככל ויהיו, מפעילים חיצוניים השוכרים חדרים בכפר הנוער לפעילות לאחר שעות הלימודים, מחוץ לתקופות הלימודים בלבד, יציגו ביטוח לכל הרכוש והציוד שלהם אשר יובא לחצרי כפר הנוער, ביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, וביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

11.24.5 ביטוחי החבויות יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל – משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער, כמבוטחים נוספים בכל הביטוחים, כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם.

כללי

11.25. בפוליסות הביטוח הנדרשות מהגורם המפעיל יכללו התנאים הבאים :

11.26. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער, בכפוף להרחבת השיפוי כמפורט לעיל.

11.27. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המינהל חינוך התיישבותי.

11.28. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער ועובדיהם וכן כלפי התלמידים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

11.29. הגורם המפעיל אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסות המפורטות לעיל, ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.

11.30. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הגורם המפעיל.

11.31. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

11.32. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט אחריות מקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל, חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

11.33. הגורם המפעיל מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הגורם המפעיל מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער, בתוקף.

11.34. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הגורם המפעיל למשרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער עד למועד חתימת החוזה ; הגורם המפעיל מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח ;

11.35. את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

11.36. מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהגורם המפעיל בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הגורם

המפעיל בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והגורם המפעיל יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הגורם המפעיל מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה.

11.37. הגורם המפעיל מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הגורם המפעיל לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

11.38. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הגורם המפעיל, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

11.39. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הגורם המפעיל מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד החינוך, המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

11.40. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

11.41. יובהר כי מדינת ישראל באמצעות חברת הביטוח "ענבל" יבטחו את עלות הביטוח של מבני כפר הנוער וכלי השיט של כפר הנוער. משרד החינוך והמינהל לחינוך התיישבותי שומרים לעצמם את הזכות לקזז מרכיב ביטוח נכסי ככל שיימצא שיש כפל תקצוב.

החברה לחינוך ימי בישראל

12.1. המציע מצהיר כי ידוע לו כי עד לשנת הלימודים תשפ"ה (כולל) הופעל כפר הנוער על ידי החברה לחינוך ימי, וכי החברה לחינוך ימי מצויה בהליך של פירוק מרצון, ועתידה להיות מחוסלת בשלהי שנת 2025 או בסמוך לאחר מכן.

12.2. על כן, למעט הנאמר במכרז זה במפורש ביחס לכספי זכויות עובדים, ובעיקר לאמור בסעיף 12.1 לעיל, ידוע למציע כי במידה ויזכה במכרז לא יוכל לחזור בשום תביעה ו/או דרישה לחברה לחינוך ימי, וכי בחתימה על מסמכי המכרז הוא משחרר את החברה מכל תביעה ו/או מכל דרישה הקשורה לכפר ו/או לעובדיו ו/או למתקניו ו/או כל דרישה או תביעה אחרת.

12.3. ידוע למציע כי סעיף זה הינו סעיף יסודי במכרז, על כל המשתמע מכך.

המינהל הדיגיטלי

- 13.1.** המציע מצהיר כי ידוע לו שכל ויזכה במכרז זה, יהיה עליו לעבוד באמצעות מערכת "המינהל הדיגיטלי" לצורך העברת נתונים למטה המינהל לחינוך התיישבותי.
- 13.2.** עם הגשת הצעה במכרז זה המציע מתחייב לדאוג לחיבור אינטרנט פעיל המאפשר עבודה סדירה מול מערכות המינהל.
- 13.3.** הגורם המפעיל יידרש להפעיל מערכת ממוחשבת המאפשרת הפקת נתונים והעברתם למערכות המינהל בפעילויות הבאות:
- 13.3.1.** ניהול מאגר המידע על נושאי הפעילות במכרז.
- 13.3.2.** מעקב אחר ביצוע תוכניות הפעילות.
- 13.3.3.** הפקת דו"חות ביצוע (דו"ח סיכום שנתי, דו"ח חודשי וכו') וכל דו"ח שידרש ע"י המינהל לחינוך התיישבותי ברמות של דו"ח תקופתי, דו"ח אירועים מיוחדים.
- 13.4.** הגורם המפעיל יידרש להעביר העתק של היישום הממוחשב מיד לאחר הפעלתו, וכן להעביר עותק מעודכן בכל עת בו יבצע שינוי כלשהו.
- 13.5.** בנוסף, יעביר הגורם המפעיל למינהל את כל המידע שנצבר במערכות שלו בכל הנוגע להפעלת כפר הנוער, וזאת בכל עת שיידרש לכך ע"י המינהל.
- 13.6.** המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, התהליכים שלהלן יבוצעו על ידי באמצעות מערכת "המינהל הדיגיטלי":
- 13.6.1.** קליטת תלמיד לפנימייה – החל משלב הפנייה של התלמיד ו/או משפחתו לכפר הנוער, ועד סיום התהליך, בהתאם לתהליך הנקבע במינהל ומתעדכן מעת לעת.
- 13.6.2.** חישוב דרגת הנחה – החישוב ייערך על פי הנחיות המינהל המתעדכנות מעת לעת.
- 13.6.3.** העברת תלמיד בין פנימיות – משלב פתיחת תהליך ההעברה וביצוע הפעולות בכפר הנוער, ועד השמתו ותחילת לימודיו בפנימייה החדשה.
- 13.6.4.** הערכות לקליטה – כולל עדכון המענים של כפר הנוער, עדכון מצבת העובדים בכפר הנוער והגשת בקשות לקבלת מכסות, נידים וכו"ב.
- 13.6.5.** דיווח תחילת לימודים ודיווח על תלמידים לומדים ברמה החודשית – דיווח המשך לימודים בתחילת שנה לתלמידים ממשיכים, דיווח תחילת לימודים לתלמידים חדשים, ואישור חודשי לרשימת התלמידים הלומדים בכפר.
- 13.6.6.** ליווי תלמיד – תיעוד השיחות עם התלמיד ומשפחתו במהלך תהליך הקליטה ולימודיו בפנימייה.
- 13.6.7.** עדכון ונעילת מצבת תלמידים – עדכון חודשי נעילת מצבת התלמידים ע"י מנהל כפר הנוער.
- 13.6.8.** פיקוח על סלי שירותים – דיווח מימוש התקציב על ימי הפנימייה ואישור השימוש ע"י המפקח הפנימייתי.
- 13.6.9.** עדכון ונעילת מצבת עובדים – עדכון רבעוני ונעילת מצבת העובדים ע"י מנהל כפר הנוער.

13.6.10. עדכון נתונים בנוגע לתלמידי ובוגרי כפר הנוער בתכנית "יש לך כתובת".

13.6.11. תהליכי פיקוח ובקרה נוספים שיתווספו מעת לעת.

13.7. למען הסר ספק, לא יועבר קובץ תלמידים ישירות בין כפר הנוער למשרד החינוך, אלא רק דרך מערכת "מינהל דיגיטלי" של המינהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער.

מבנה ותכולת ההצעה

14.1. את חוברת ההצעה יש למלא, על כל סעיפיה, לענות על כל הסעיפים המפורטים בטופס ההצעה. אין להשאיר סעיפים ללא מענה. יש לוודא חתימה על ההסכם המצורף כנספח להצעה. אי חתימה על ההסכם תביא לפסילת ההצעה.

14.2. חוברת ההצעה תוגש באמצעות מערכת יהלום-תיבת מכרזים דיגיטלית (מצורף נספח הכולל הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית)
14.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים :

- 14.3.1. הזדהות המגיש במערכת ההזדהות הלאומית.
- 14.3.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.

דמי הפעלה למינהל לחינוך התיישבותי

14.4. בתמורה לזכות שתינתן למציע בעבור הפעלת כפר הנוער ; הציוד, המבנים, המתקנים וכלי השיט, הידע המצטבר והמוניטין של כפר הנוער, יציע המציע במסגרת הגשת ההצעות במכרז זה את הסכום שהוא מבקש לשלם למינהל לחינוך התיישבותי בעבור כל שנת הפעלה של כפר הנוער (להלן – **"דמי ההפעלה"**). מקור דמי ההפעלה יכול להיות מכל מקור, לרבות תרומות .

כל שהמציע יציע דמי הפעלה גבוהים יותר, הצעתו תנוקד גבוה יותר.

14.5. דמי ההפעלה שישלם המציע יועברו על ידי הגורם המפעיל לחשבון בנק ייעודי שמטרתו רכישה של כלי שיט. לוועדת המכרזים במינהל תהיה הסמכות לאשר גם הוצאות שמטרתן שמירת הערך של כלי השיט והמתקנים הימיים של כפר הנוער (בבקשה מנומקת ובכפוף לחוות דעת של המפקח על המשק הימי במינהל).

14.6. דמי ההפעלה ישמרו בחשבון בנקאי ייעודי שהחלטה על השימושים בו תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המינהל.

14.7. חשב המינהל יהיה מורשה חתימה בחשבון הבנק הייעודי כאמור, וכן יינתנו לו הרשאות צפיה.

אופן הגשת ההצעה

14.8. הצעה תוגש במערכת הדיגיטלית "יהלום".

הוראות הכניסה למערכת הדיגיטלית והנחיות בנוגע להגשת ההצעה_והערבות הדיגיטלית ימסרו למציעים במהלך סיור הקבלנים.

הפרמטרים לבחירת הגורם המפעיל

על המציע לקחת בחשבון כי תחילה תיבדק הצעתו מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו במכרז זה, וכי רק לאחר שיתברר שההצעה עומדת בדרישות הסף, ההצעה תיבדק עפ"י הפרמטרים לבדיקת איכות ההצעה, כמפורט להלן:

פרמטרים של ציון האיכות

מקסימום 70 נקודות

15.1. ניסיון המציע בניהול פנימיה ו/או כפר נוער – מקסימום 20 נקודות

15.1.1. בעבור כל שנת ניסיון נוספת בניהול פנימיה, מעבר לתקופת הניסיון הנדרשת בתנאי הסף, יקבל המציע נקודה נוספת, עד למקסימום של 8 נקודות.

15.1.2. בעבור פנימיה שהמציע ניהל שבה התחנכו מספר תלמידים העולה על 100 תלמידים (בממוצע של שנות הפעלתן הפנימיה), יקבל המציע 1 נקודה בעבור כל 50 תלמידים, עד למקסימום של 8 נקודות.

15.1.3. מציע שניהל כפר נוער (דהיינו; מוסד המקיים בית ספר, פנימיה ומשק חקלאי/ימי), יקבל תוספת של 4 נקודות.

15.2. התמונה החינוכית של בית הספר – מקסימום 40 נקודות

התמונה החינוכית תיבחן על בסיס המודל ההשוואתי של משרד החינוך, על סמך בית ספר אחד שניהל המציע בשנת תשפ"ד. ככל שהמציע ניהל יותר מבית ספר אחד, הוא יהיה רשאי לבחור את בית הספר שממנו ישאבו הנתונים הנדרשים לטובת מכרז זה.

הנתונים שלהלן יתבססו על נתוני בית הספר בשנה"ל תשפ"ד.

המשקל בסעיף	אשכול ראשי
6 נק'	אות לבגרות
6 נק'	טיינים בבגרות
6 נק'	שים ב- 5 יחידות לימוד במתמטיקה
6 נק'	שים ב- 5 יחידות לימוד באנגלית
4 נק'	הר בחינות
3 נק'	זעת נשירה
3 נק'	ס ושירות לאומי
3 נק'	לוב
3 נק'	ורבות באלימות

15.3. חזון כפר הנוער – מקסימום 10 נקודות

מציע שיימצא כי ההצעה שהגיש במכרז זה עוברת את תנאי הסף, יזומן לראיון בפני הנהלת המינהל לחינוך התיישבותי, ובנוכחות מנהל המינהל. בראיון זה יתבקש המציע להציג את חזון הכפר כפי שהוא רואה אותו מבחינה חינוכית, פנימייתית, צביון הכפר, העסקת כוח אדם ועוד. בראיון זה יהיה המציע רשאי להציג את כוח האדם המוצע על ידו לניהול כפר הנוער.

פרמטר של ציון מחיר

מקסימום 30 נקודות

15.4. במסגרת הצעתו במכרז זה יצהיר המציע מהם דמי ההפעלה המוצעים על ידו לכל שנת הפעלה של כפר הנוער. דמי ההפעלה המינימליים יהיו בסך של 1,000,000 מיליון ₪ לפחות לכל שנת הפעלה.

הנוסחה לחישוב הניקוד תהיה כדלקמן:

גובה דמי ההפעלה של המציע

$$= 30 \times \text{הניקוד למציע}$$

סכום ההצעה הגבוה ביותר של דמי
ההפעלה שהוצעו ע"י המציעים

15.5. סיכום ניקוד הפרמטרים

מספר נקודות מקסימאלי	נושא	סוג הפרמטר
8	שנות ניסיון בניהול פנימיות	איכות
8	ספר התלמידים שהתחנכו בפנימיות שהמציע ניהל	
4	ניסיון בהפעלת כפר נוער	
40	התמונה החינוכית של בית הספר	
10	חזון כפר הנוער + ראיון	
70	סה"כ ניקוד איכות	
30	מי ההפעלה המוצעים על ידי המציע	מחיר
30	סה"כ ניקוד מחיר	
100	סה"כ ניקוד	

משך הבדיקה ותקפות ההצעה

16.1. המינהל לא מתחייב לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את ערבות ההצעה חזרה. ביטל המציע את ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאי המינהל להגיש את ערבות ההצעה שצירף המציע להצעתו, לגביה.

16.2. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר למינהל בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל מנהל אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה, ותובא לדיון ולהחלטתה של ועדת המכרזים.

16.3. אם וככל שהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקופה הנ"ל, וידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון, יהיה עליהם להאריך את תוקף ערבות ההצעה לתקופה שתיקבע על ידי המינהל.

תקופת ההתקשרות

- 17.1.** תקופת ההתקשרות תחל לאחר סיום הליכי המכרז וחתימת הסכם עם הגורם המפעיל, לפי קביעת המינהל, ותסתיים לכל המאוחר בתום חמש לימודים מלאות (להלן – **"תקופת ההתקשרות"**), כאשר למינהל נתונה האופציה להאריך את ההתקשרות בחמש שנים נוספות בהתאם לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן – **"תקנות חובת המכרזים"**) הוראות התכ"ס ובהתאם למכרז זה. ההארכה תעשה לכל שנה בנפרד.
- 17.2.** ועדת המכרזים רשאית לקצר את תקופת ההתקשרות ו/או לבטל את ההתקשרות בין הצדדים אם תהא סבורה שהגורם המפעיל הפר הפרות לפי מכרז זה, וכי הפרות אלו עולות כדי "הפרות יסודיות", לרבות (אך לא רק): הגורם המפעיל אינו פועל על פי הנחיות המינהל לחינוך התיישבותי, הגורם המפעיל אינו משתף פעולה עם נציגי המינהל לחינוך התיישבותי, הגורם המפעיל לא קיבל ו/או חידש את רישיון ההפעלה של בית הספר, הגורם המפעיל הפר ביודעין ו/או במחדל הוראות בטיחות ובטחון, וכן במקרה שבו הגורם המפעיל פגע בציביון כפר הנוער כפי שהוא במועד פרסום מכרז זה.
- 17.3.** זכותו של המינהל לביטול ההתקשרות תעמוד לו במהלך כל שלב שלביצוע השירותים לפי מכרז זה או בסיום ההתקשרות, עפ"י שיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.
- 17.4.** בנוסף לסנקציה הנתונה לו לביטול ההתקשרות ו/או קיצור תקופת ההתקשרות בין הצדדים, במקרה שהגורם המפעיל הפר הוראה מהוראות המכרז, והפרה זו עולה כדי "הפרות יסודיות", הגורם המפעיל רשאי לחלט את ערבות הביצוע שהפקיד הגורם המפעיל.
- 17.5.** ככל שהמינהל יחליט על הפסקת התקשרות, הגורם המפעיל יקבל התראה של 6 חודשים, שבהם יצטרך להיערך לסיום ההתקשרות בין הצדדים, על פי דרישות המינהל לחינוך התיישבותי.
- 17.6.** תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב.

סמכויות המינהל

- 18.1.** המינהל רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, להצעה שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, באופן שלדעת המינהל מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 18.2.** המינהל רשאי לבטל את המכרז.
- 18.3.** למינהל נשמרת הזכות לפנות במהלך הליכי המכרז אל המציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתן, כפוף לכללים הקובעים בחוק חובת המכרזים והתקנות מכוחו, וכן בכפוף להוראות התכ"ס.
- 18.4.** המינהל רשאי לא לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה.
- 18.5.** המינהל רשאי לפסול הצעה או לבטל זכייה במכרז בכל מקרה שבו קיימת כנגד המציע או אורגן אצל המציע, חקירה או שהוגש נגדו כתב אישום, או שהורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה המציע אינו ראוי לדעת המינהל לשמש כגורם מפעיל במכרז המספק שירותים המבוקשים במכרז זה.
- 18.6.** המינהל רשאי לצמצם או להרחיב את היקף הפעילות לפי מכרז זה.
- 18.7.** אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

יחסי הצדדים

- 19.1.** השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הגורם המפעיל בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הגורם המפעיל.
- 19.2.** הגורם המפעיל מצהיר כי ידוע לו ולכל העובדים והמועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הגורם המפעיל, ולא של המינהל.
- 19.3.** הגורם המפעיל מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמינהל יש חלק בארגון, אולם הגורם המפעיל רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המינהל, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.
- 19.4.** בכל הקשור למערכת היחסים בין המינהל לבין הגורם המפעיל, יחשב הגורם המפעיל כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 19.5.** הגורם המפעיל מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד ע"י משרד החינוך ו/או המינהל לחינוך התיישבותי, אלא באישור בכתב ומראש של מנהל המינהל ושל הגורמים המוסמכים במשרד החינוך ובמינהל לחינוך התיישבותי לאשר העסקה פרטית. עם זאת מובהר בזה כי במסגרת ההצעה אין להציע כבעלי תפקידים מי שהינם עובדי מדינה.
- 19.6.** הגורם המפעיל בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידו על פי כל דין. כן יהיה הגורם המפעיל לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחוייב המינהל כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הגורם המפעיל באורח מלא.
- 19.7.** הגורם המפעיל אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונם על פי צרכי השירותים במכרז.
- 19.8.** חובת הגורם המפעיל היא כחובת קבלן כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד – 1974, בכפוף לאמור בתנאי המכרז ובכל חוזה התקשרות שיחתם על פי מכרז זה.
- 19.9.** הגורם המפעיל אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן. אין הגורם המפעיל רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר.
- 19.10.** הגורם המפעיל מתחייב לספק את השרות או הטובין בכל עת, לרבות בשעת חרום, בשביתה וכיוצ"ב, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בתנאי ההתקשרות. יש לציין כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות לעורך המכרז לנקוט בצעדים כמוגדר במכרז.

פיקוח

- 20.1.** העבודה תוזמן על ידי המינהל לחינוך התיישבותי, וכל הודעה, מסמך או הנחיה אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, תינתנה על ידי המינהל.
- 20.2.** המינהל רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הגורם המפעיל. על הגורם המפעיל להעמיד לרשותו ולעיונו של המינהל ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המינהל ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המינהל ו/או נציגו.
- 20.3.** בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המינהל, לבקר באתרי מתן השירותים, להתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הגורם המפעיל לעניין מכרז זה, וכן לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.
- 20.4.** פיקוח מטעם המינהל לא משחרר את הגורם המפעיל מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המינהל למילוי כל תנאי מכרז זה.
- 20.5.** בביצוע השירותים מתחייב הגורם המפעיל לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המינהל, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או לגורם הגורם המפעיל להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

ניגוד עניינים

21.1. הגורם המפעיל יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד החינוך ו/או למינהל לחינוך התיישבותי. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הגורם המפעיל להודיע מראש למינהל על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

21.2. הגורם המפעיל יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת.

21.3. כמו כן, במקרים בהם הגיע המינהל למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המינהל כמתחייב מן העניין.

הפרות יסודיות

- 22.1.** ככל שהמינהל יהיה סבור שהגורם המפעיל הפר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה, וכי הפרות אלו עולות כדי "הפרות יסודיות", למינהל שמורה זכות לביטול ההתקשרות בין הצדדים. זכותו של המינהל לביטול ההתקשרות תעמוד לו במהלך כל שלב שלביצוע השירותים לפי מכרז זה או בסיום ההתקשרות, עפ"י שיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.
- 22.2.** ככל שהמינהל יחליט על הפסקת התקשרות, הגורם המפעיל יקבל התראה של 6 חודשים, שבהם יצטרך להיערך לסיום ההתקשרות בין הצדדים, על פי דרישות המינהל לחינוך התיישבותי.

חתימה על הסכם התקשרות ופרסומו

- 23.1.** הזוכה במכרז יתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות בינו ובין המינהל, בדבר ביצוע השירותים בהתאם לדרישות המכרז, ובהתאם לתוכן הצעתו כפי שיאושר ע"י המינהל. הסכם ההתקשרות מצורף כנספח למכרז זה, מובהר כי חתימה על ההצעה במכרז כמוה כחתימה על ההסכם לכל דבר ועניין.
- 23.2.** בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת ממשלה 1116**"), יפורסם החוזה החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום ההכרזה על הזוכה במכרז.
- ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי, והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- 23.3.** הגורם המפעיל או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאים להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם. במקרה זה יהיה עליהם להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמם עלולים לפגוע בהם, כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת ממשלה 1116.
- 23.4.** המינהל יהיה רשאי לדחות את התנגדות הגורם המפעיל או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הגורם המפעיל או לצד ג' כתוצאה מפרסום המידע.
- 23.5.** החליט המינהל לדחות את התנגדות הגורם המפעיל או צד ג', יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע לגוף הגורם המפעיל או לצד ג' כי הם רשאים לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת ממשלה 1116.
- 23.6.** המינהל לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה בעניין זה.
- 23.7.** ככל שהמינהל יקבל את התנגדות הגורם המפעיל ו/או צד ג' בהמשך למשא ומתן בין הצדדים ובהתאם להחלטת הממשלה, יודיע המינהל שהחליט לא לפרסם את הסעיפים המפורטים כגון בטבלה שלהלן מהטעמים שיפורטו בטבלה (*):

מספר הסעיף בחוזה	יילה לאי חשיפתו (ציון הסעיף הרלוונטי מכח חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998)

(*) ככל שיש מניעה מלפרסם מידע מהטעם שהוא שנוי במחלוקת וטרם חלפה התקופה להגשת העתירה או שלא ניתנה החלטה בעתירה שהוגשה, תצוין גם עובדה זו בטבלה.

23.8. הגורם המפעיל ימציא ערבות דיגיטלית לצורך הבטחת התחייבויותיו לפי מכרז זה (להלן – "**ערבות ביצוע**"). ערבות הביצוע תהיה לפקודת המינהל לחינוך התיישבותי, תעמוד על סך של 2,250,000 ₪, ותחודש מדי שנה

23.9. בתום כל שנת התקשרות ראשי המשרד לבצע בדיקת איתנות פיננסית לגורם הגורם המפעיל, כאמור בהוראת התכ"ס 7.3.3 (להלן בפרק זה – "**בדיקת איתנות פיננסית שנתית**").

23.10. ערבות הביצוע לאבטחת מילוי התחייבויותיו שימציא הגורם המפעיל לפי תנאי המכרז,

תוחזק בידי המינהל אשר יהיה רשאי לממשה בכל מקרה שהגורם המפעיל לא יעמוד בהתחייבויותיו.

23.11. בכל מקרה בו הגורם המפעיל לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי החוזה ומכרז זה, רשאי המינהל, בנוסף לכל סעד אחר העומד לו על פי דין או על פי מסמכי המכרז, לבטל את אישור הגורם המפעיל במכרז ו/או בחוזה בהודעה בכתב לגורם הגורם המפעיל, החל בתאריך שייקבע על ידי המינהל בהודעה, זאת לאחר שניתנה לגורם הגורם המפעיל הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והגורם המפעיל לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

23.12. הופר החוזה על ידי הגורם המפעיל ו/או בוטל האישור שניתן לגורם הגורם המפעיל הזוכה במכרז ו/או החוזה לביצוע השירותים, רשאי המינהל להגיש את ערבות הביצוע לגביה, וכן למסור את ביצוע השירותים לפי מכרז זה למי שייקבע ע"י המינהל, והגורם המפעיל יפצה את המינהל ו/או היחידה המזמינה על כל הפסד ונזק שיגרמו להם בגין כך.

23.13. הגורם המפעיל יגיש למינהל את ערבות הביצוע, בצירוף הסכם חתום ע"י המורשים מטעמו, תוך שבע מקבלת ההסכם החתום בראשי תיבות ע"י המורשים מטעם המינהל.

23.14. במקרה שהמינהל יעשה שימוש בזכותו להאריך את ההתקשרות לפי מכרז זה, מתחייב הגורם המפעיל למסור למינהל לא פחות מ- 30 יום לפני תחילת התקופה המוארכת, ערבות ביצוע כמפורט במכרז זה וכאמור לעיל, שתהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות הנוספת בתוספת 60 יום והוראות חוזה זה יחולו עליה, בשינויים המחויבים לפי העניין. סכום ערבות הביצוע יוצמד למדד המחירים לצרכן.

23.15. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 24.4 לעיל, יצוין כי ערבות הביצוע שהגורם המפעיל מתחייב למסור למינהל כתנאי להארכת ההתקשרות בשנת ההתקשרות האחרונה לפי מכרז זה, תעמוד בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות בתוספת 6 חודשים, והוראות המכרז יחולו עליה בשינויים המחויבים לפי העניין. סכום ערבות הביצוע יוצמד למדד המחירים לצרכן.

23.16. על הגורם המפעיל לתעד במערכת המידע שלו כל פעילות הנדרשת במכרז זה ולשמור מידע זה במשך כל תקופת ההתקשרות ועוד שנה.

23.17. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

מסמכים נדרשים ותנאי מסירת ההצעה

חוברת הצעה

1. את חוברת ההצעה יש למלא, על כל סעיפיה, לענות על כל הסעיפים המפורטים בטופס ההצעה. אין להשאיר סעיפים ללא מענה. יש לוודא חתימה על ההסכם המצורף כנספח להצעה. אי חתימה על ההסכם תביא לפסילת ההצעה.
2. על המציע לחתום על כל דף מדפי הצעתו במתכונת המצורפת בחוברת ההצעה ובנוסף על המציע לדאוג להחתים עו"ד או רו"ח על אותם הדפים בהצעה בהם מצויין כך במפורש.

ערבות מציע, ההצעה וחתימה על חוזה ההתקשרות

1. נוסח ערבות המציע יהיה תואם לנוסח המצורף למכרז, וישא את תאריך המועד להגשת ההצעה למכרז. ערבות המציע תהיה בתוקף עד לתאריך: 3.8.2025.
- ערבות תישא את התאריך שנקבע להגשת ההצעה למכרז או כל תאריך שקדם למועד זה. בשום מקרה לא תתקבל ערבות הנושאת תאריך מאוחר יותר.
2. ניתן להגיש מספר כתבי ערבות מציע ובלבד שהסכום הכולל שלהם יהיה תואם את הסכום הכולל הנדרש במכרז. כל כתבי ערבות המציע יהיו בנוסח הנדרש וישאו את התאריך שנקבע להגשת ההצעה למכרז או כל תאריך שקדם למועד זה.
3. הצעות שלא תצורף אליהן ערבות מציע כנדרש תיפסלנה על הסף.
4. לאחר תום הליכי המכרז תוחזרנה ערבויות המציעים למציעים שלא יזכו במכרז.
5. ערבות המציע שיזכה במכרז תוחזר לו עם החתימה על החוזה וקבלת ערבות ביצוע למשך תקופת ההתקשרות.
6. מציע המגיש הצעתו במסגרת המכרז מתחייב לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז, שאלמלא כן, יהיה המינהל רשאי להגיש את ערבות המציע שצירף להצעתו לגבייה. מובהר בזה כי באם המציע לא יעמוד בתנאי הצעתו למכרז, יהיה המינהל רשאי להגיש את הערבות לגבייה, ובנוסף לכך לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למינהל כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה ערבות המציע שצירף המציע למכרז.

חוזה ההתקשרות

1. על המציע למלא את פרטיו במקומות המיועדים לכך בחוזה, לחתום על דפי חוזה זה בראשי תיבות (כולל חותמת) בכל עמוד וכן חתימה מלאה (כולל חותמת) בעמוד האחרון.
2. פרטי ההתקשרות (סכום, מועד תחילת ההתקשרות ותנאים אחרים שנותרו ריקים בחוזה) ימולאו בהתאם להצעה במכרז.
3. יש לצרף את החוזה החתום לחוברת ההצעה המוגשת למינהל, לרבות נספח עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח.

4. כל בקשה לשינוי או הבהרה לגבי דרישות הביטוח יש להפנות במסגרת שאלות ובירורים, בפרק "שאלות ובירורים" במכרז בלבד. התייחסות תינתן אך ורק באופן האמור בפרק זה.

5. ככל שיערכו שינויים ע"י המציע בנספח הביטוח, הם לא ילקחו בחשבון ובכל מקרה המציע הזוכה במכרז ידרש לצרף לחוזה החתום על ידו את הנוסח שהועבר לו על ידי חברת הביטוח הממשלתית (חברת ענבל), חתום ע"י חברת הביטוח. ככל שלא יעשה כן עליו לקחת בחשבון כי הדבר עשוי להוות עילה לביטול זכייתו במכרז.

6. בהתאם להחלטת ממשלה 11 יפורסם החוזה החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך כחודש ימים מיום חתימתו. ככל שמציע מבקש להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, עליו להצביע בהצעתו באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת ממשלה 1116.

כללי

1. מסמכי הבהרות ככל שיהיו, חתומים בראשי תיבות (כולל חותמת) ע"י המציע על כל עמוד.
2. על המציע לוודא, כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח"פ או מס' עמותה) בכל המסמכים המוגשים, לרבות רישום במע"מ (תעודת עוסק מורשה) ובמס הכנסה (אישור על ניהול ספרים), יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזהה, יצרף אישור/הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך.
3. כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילתה.
 - 3.1. אין כל חובה על המינהל להודיע למציע כל הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה.
 - 3.2. קיבל המינהל את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא היו כלל.

בכבוד רב,
חיים ביטרן
מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה